

**UCHWAŁA Nr IV/27/2019**

**Rady Gminy Leśna Podlaska**

**z dnia 31 stycznia 2019 r.**

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
na terenie Gminy Leśna Podlaska.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.) Rada Gminy Leśna Podlaska uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma terenie Gminy Leśna Podlaska w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Leśna Podlaska.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Leśna Podlaska  
  
Ewa Kulińska

Załącznik do  
uchwały Nr IV/27/19  
Rady Gminy Leśna Podlaska  
z dnia 31 stycznia 2019 r.

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Leśna Podlaska**

### **Rozdział 1**

#### **Przepisy ogólne**

##### **§ 1.**

1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Leśna Podlaska, zwany dalej Regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Leśna Podlaska oraz wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego i odbiorców usług.
2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.).

##### **§ 2.**

1. Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć w szczególności:
  - 1) odbiorca usług – każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym;
  - 2) osoba korzystająca z lokalu – osoba posiadająca tytuł prawny do lokalu lub osobę korzystającą z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym;
  - 3) przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne – przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646), jeżeli prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, oraz gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące tego rodzaju działalność;

- 4) przyłącze wodociągowe – odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym;
- 5) przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej;
- 6) sieć – przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego;
- 7) taryfa – zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków oraz warunki ich stosowania;
- 8) umowa – umowa o zaopatrzenie wodę i/lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 9) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na przyłączy wodociągowym;
- 10) wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zamontowany na instalacji wewnętrznej odbiorcy usług, za wodomierzem głównym, mierzący ilość wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymany na koszt odbiorcy.

## **Rozdział 2**

### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

#### **§ 3.**

1. W zakresie dostarczania wody oraz odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane zapewnić:
  - 1) dostawy wody do nieruchomości, o której mowa w umowie, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa,
  - 2) dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
  - 3) dotrzymania ciągłości dostawy wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
  - 4) zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego, po dokonanych odbiorze technicznym przyłącza wodociągowego potwierdzonym stosownym protokołem i podpisaniu umowy przez odbiorcę usług,
  - 5) przyjęcie do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług,
  - 6) ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane do informowania o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w szczególności poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na tablicach ogłoszeń, stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, w miejscach zwyczajowo przyjętych.

#### § 4.

1. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia się pod warunkiem właściwego korzystania z nich przez odbiorcę usług.
2. Właściwe korzystanie przez odbiorcę z usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne polega w szczególności na:
  - 1) utrzymaniu instalacji wodociągowej w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
  - 2) zabezpieczeniu instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotem ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
  - 3) utrzymaniu przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego będącego w posiadaniu odbiorcy usług w stanie nie powodującym zakłóceń w dostawach wody lub odbiorze ścieków oraz nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych,
  - 4) nie dokonywaniu samowolnego przemieszczania wodomierza głównego, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub demontowania nakładek do zdalnego odczytu wskazań wodomierza,
  - 5) zapewnieniu trwałego rozdziału instalacji zasilanych wodą z różnych źródeł (np. własne ujęcie wody),
  - 6) natychmiastowym powiadamianiu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego o zauważonych awariach, w szczególności wpływających na poziom świadczonych usług z których korzysta odbiorca,
  - 7) utrzymaniu pomieszczeń w których zainstalowany jest wodomierz w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie oraz zabezpieczenie przed dostępem osób nieupoważnionych.
3. W przypadku braku zapewnienia minimalnego poziomu usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne spowodowanego naruszeniem przez odbiorcę usług wymogów zawartych w ust. 2, odbiorca usług jest zobowiązany niezwłocznie usunąć przyczynę zagrożenia, jednak nie później niż w terminie wyznaczonym przez przedsiębiorstwo.

#### § 5.

1. Odbiorca usług ma prawo do:
  - 1) zgłaszania przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu reklamacji dotyczących nieprawidłowego wykonywania przez nie usług oraz należności naliczonych za dostawę wody lub odprowadzenie ścieków,

- 2) uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, w czynnościach kontroli wodomierza, dokonania niezbędnych badań i pomiarów.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

##### **§ 6.**

1. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z odbiorcami usług, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

##### **§ 7.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zawiera umowę na czas określony lub nieokreślony na wniosek przyszłego odbiorcy usług.
2. Warunkiem skutecznego zawarcia umowy są spełnione warunki przyłączenia określone w niniejszym Regulaminie, istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, a także po okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.
3. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.
4. W przypadku nieruchomości będących współwłasnością stroną umowy są wszyscy współwłaściciele jednocześnie lub osoba ustanowiona zgodnym pisemnym oświadczeniem ich pełnomocnikiem.
5. W razie braku zgody ustanowienia pełnomocnika dopuszcza się zawarcie umowy z jednym ze współwłaścicieli na jego pisemny wniosek wraz z jego pisemnym oświadczeniem o samodzielnym rozliczaniu usług pomiędzy współwłaścicielami.
6. Umowa może być rozwiązana przez stronę, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.
7. Rozwiązanie przez stronę, tj. odbiorcę usług umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku oświadczenia woli.
8. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu jej zawarcia.
9. Umowa wygasa w przypadku:
  - 1) śmierci odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
  - 2) utraty przez odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości.

##### **§ 8.**

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny.

## **Rozdział 4**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalane w taryfach**

#### **§ 9.**

1. Rozliczenie za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone z odbiorcami usług wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat wynikających z nowych, podanych do publicznej wiadomości taryf w Biuletynie Informacji Publicznej gminy, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
2. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego.
4. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
5. Odbiorca usług dokonuje zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
6. Zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń co do wysokości zapłaty nie wstrzymuje jej realizacji.
7. W przypadku stwierdzenia nadpłat, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie odbiorcy jej zwrot nastąpi w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

## **Rozdział 5**

### **Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych**

#### **§ 10.**

1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych:
  - 1) średnicę przyłączy dobrać do planowanej wielkości zapotrzebowania na usługę,
  - 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować,
  - 3) przyłącza należy wyznaczać z zachowaniem odpowiedniego zabezpieczenia przed mrozem, zachowując niezbędne odległości od sąsiedniego uzbrojenia podziemnego,
  - 4) wytyczona trasę przyłącza odpowiednio oznaczyć taśmą lokalizacyjną,
  - 5) zastosować rury osłonowe przy kolizjach z innymi sieciami przesyłowymi oraz przejściami pod drogami,
  - 6) wykonać zabezpieczenie uniemożliwiające wtórne zanieczyszczenie wody w sieci.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli:
  - 1) nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług,
  - 2) przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług,
  - 3) przyłącze zostało wykonane bez uzyskania wymaganej zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.

## **Rozdział 6**

### **Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej**

#### **§ 11.**

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w siedzibie przedsiębiorstwa pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera co najmniej:
  - 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania,
  - 2) adres do korespondencji,
  - 3) położenie nieruchomości, która ma być przyłączona,
  - 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe kanalizacyjne),
  - 5) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju,
  - 6) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków,
  - 7) załączniki do wniosku: dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek; mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci przesyłowych, obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, gmina w terminie 21 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci.
4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, gmina w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.
5. Warunki przyłączenia do sieci w szczególności określają:
  - 4) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
  - 5) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
  - 6) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
  - 7) niezbędne informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia,

- 8) parametry techniczne przyłącza.
6. Warunki techniczne przyłącza tracą ważność z upływem dwóch lat od dnia ich wydania.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

#### **§ 12.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej.
2. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.
3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz projektem przyłącza.
4. Odbiór częściowych robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy), a jego potwierdzeniem jest protokół odbioru końcowego przyłącza.
6. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
  - 1) datę odbioru,
  - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (przyłącza: wodociągowe, kanalizacyjne), średnice, zastosowany materiał, długość odbieranego przyłącza),
  - 3) skład komisji, w tym: przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, wykonawcę i użytkownika,
  - 4) adres nieruchomości lub numer działki ewidencyjnej do której wykonano podłączenie,
  - 5) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza,
  - 6) podpisy członków komisji.
7. Odbiór przyłącza jak i operat geodezyjny wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza.
8. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

#### **§ 13.**



1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, odprowadzaniu ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godziny.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, odprowadzaniu ścieków, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin gmina ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, z także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to gminy z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§ 14.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:
  - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzeniu ścieków,
  - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
  - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzania ścieków,
  - 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
  - 5) planowanych przerw w świadczeniach usług.
2. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
3. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia

złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia w inny sposób.

#### **§ 15.**

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym odbiorcom usług:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Leśna Podlaska taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązujący na terenie Gminy Leśna Podlaska,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne nie ma obowiązku udostępniania wyżej wymienionych dokumentów poza swoją siedzibą.

### **Rozdział 10**

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§ 16.**

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są wyłącznie jednostki Państwowej i Ochotniczej Straży Pożarnej.

#### **§ 17.**

1. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu informację o ilości pobranej wody.
2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

### **Rozdział 11**

#### **Przepisy końcowe**

#### **§ 18.**

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.